**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СОЛДАТСКО-СТЕПНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.12. 2014 г**. № 74**

**О внесении изменений в**

**административный регламент по**

**предоставлению муниципальной услуги**

**«Выдача разрешений на вырубку зеленых**

**насаждений на территории Солдатско-**

**Степновского сельского поселения»**

Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ   
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», протеста прокуратуры от 15.12.2014 года

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на вырубку зеленых насаждений на территории Солдатско-Степновского сельского поселения» утвержденный постановлением администрацией Солдатско-Степновского сельского поселения от 30.01.2013г № 05 следующие изменения:

1. Пункт 1.3. административного регламента изложить в новой редакции:

«1.3.Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические, юридические лица независимо от их организационно-правовой формы (далее - заявитель)».

1.2. Административный регламент дополнить п.п 2.4.1. следующего содержания:

«2.4.1. Получение мотивированного отказа»

1.3. Пункт 2.9. административного регламента изложить в новой редакции:

«2.9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления услуги:

Документы и информация, которые заявитель в дополнение к заявлению должен представить самостоятельно:

1) для получения разрешения на вырубку зеленых насаждений заявитель самостоятельно подает заявление по форме на имя главы Солдатско-Степновского сельского поселения  с указанием количества насаждений, намечаемых к вырубке, и причин вырубки (приложение №1).

2) документы, подтверждающие полномочия заявителя.

2.9.1. Документы и информация, которые заявитель в дополнение к заявлению вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного взаимодействия:

1) В случае осуществления градостроительной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

-документ, подтверждающий права на земельный участок (выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, постановление органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка на праве бессрочного пользования или на праве пожизненного наследуемого владения, договор аренды земельного участка), который является местом проведения работ по вырубке зеленых насаждений;

-разрешение на строительство;

-копия проектной документации места проведения работ;

-схема попадающих под вырубку зеленых насаждений;

-проект посадки новых деревьев и кустарников.

2) В случае проведения санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений:

-документ, подтверждающий права на земельный участок (выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, постановление органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка на праве бессрочного пользования или на праве пожизненного наследуемого владения, договор аренды земельного участка), который является местом проведения работ по вырубке зеленых насаждений;

-при рассмотрении заявлений физических лиц - собственников помещений многоквартирного дома положительное решение общего собрания собственников помещений многоквартирного дома на вырубку зеленых насаждений или необходимое количество подписей (более чем 50% собственников помещений в многоквартирном доме или их представителей);

-схема попадающих под вырубку зеленых насаждений;

-проект посадки новых деревьев и кустарников (в случае реконструкции зеленых насаждений).

3) В случае восстановления по заключению органов санитарно-эпидемиологического надзора нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых деревьями:

-документ, подтверждающий права на земельный участок (выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, постановление органа местного самоуправления о предоставлении земельного участка на праве бессрочного пользования или на праве пожизненного наследуемого владения, договор аренды земельного участка), который является местом проведения работ по вырубке зеленых насаждений;

-заключение органов санитарно-эпидемиологического надзора о восстановлении нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых деревьями

-схема попадающих под вырубку зеленых насаждений.

4) В случае ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, ремонта подземных коммуникаций и капитальных инженерных сооружений:

-схема попадающих под вырубку зеленых насаждений.

2. Постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Настоящее постановление подлежит [обнародованию](garantf1://20169808.0/).

4. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Солдатско-Степновского

сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Н.Демидова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение №1  *Главе Солдатско-Степновского сельского поселения* | |
|  |  | |
|  | от |  |
|  | **(наименование организации или ФИО,** | |
|  | **адрес, контактный телефон)** | |
|  |  | |
|  |  | |

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о выдаче разрешения на вырубку зеленых насаждений**

Прошу вас выдать разрешение на вырубку (указать количество) деревьев, (указать количество)  кустарников на земельном участке, находящемся

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование организации или Ф.И.О. и вид права на земельный участок)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и расположенном на землях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать населенный пункт)

для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать причину вырубки)

Приложение:

1.Схема участка (в масштабе 1:500) до ближайших строений или других ориентиров с нанесением зеленых насаждений, подлежащих вырубке.

2.Заверенные копии правоустанавливающих и правоподтверждающих документов на земельный участок.

3.Перечетная ведомость деревьев и кустарников.

4.\*Утвержденная документация по планировке территории (распоряжение об утверждении проекта планировки территории, градостроительный план земельного участка)  и/или проектная документация (разрешение на строительство).

\* Документация, прикладываемая к заявлению в случае вырубки при реализации градостроительной деятельности.

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Подпись)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Приложение № *2*

УТВЕРЖДЕНО:

распоряжением Главы

С.Стелновского сельского поселения

от 13.02.2012 г. №02-р

**Справка**

об обнародовании муниципального правового акта

Постановление Администрации Солдатско-Степновского сельского поселения «**О внесении изменений в административный регламент по пред-оставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на вырубку зеленых**

**насаждений на территории Солдатско- Степновского сельского поселения»**

№ 74 от 22.12.2014г

(наименование документа, дата принятия (издания),№)

Сведения об обнародовании муниципального правового акта Дата начала обнародования: 22.12.2014

Дата окончания обнародования: 01.01.2015

Глава Солдатско-Степновского

сельского поселения Е.Н.Демидова

Подписи специалистов, заведующей Солдатско Степновской поселенческой библиотеки

1. Татарова Ю.В.